

Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie tatrzańskim (VII)

Katarzyna Guńka Data publikacji: 06.04.2021



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Powiatowy Urząd Pracy w Zakopanem przystąpił do realizacji projektu „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie tatrzańskim (VII)” realizowanego w ramach Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Ogólne informacje o projekcie

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
2. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia **231** osób powyżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie tatrzańskim, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zakopanem, należących do co najmniej jednej z następujących grup:
 - osób o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem ponadgimnazjalnym lub niższym),
 - osób długotrwale bezrobotnych (osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres 12 m-cy),
 - osób powyżej 50 roku życia,
 - osób z niepełnosprawnościami,
 - kobiet
 - mężczyzn (30-49 lat)
3. Projekt realizowany jest od **01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.**
4. Budżet projektu łącznie wynosi **2 995 439,67 PLN**
5. Całkowite dofinansowanie projektu z UE: **2 546 123,72 PLN**

Ścieżka beneficjenta

Ścieżka uczestnictwa w projekcie zakłada indywidualną i kompleksową pomoc obejmującą:

1. Założenie lub aktualizację Indywidualnego Planu Działania,
2. Usługę pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego,
3. Wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowaną barierę w IPD utrudniającą zatrudnienie: **(staż, szkolenie, dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej).**

Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu świadczone jest na podstawie przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych, na zasadach zgodnych z obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zakopanem procedurami,

2. Obligatoryjnymi elementami wsparcia w projekcie są: Indywidualny Plan Działania oraz usługa pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, służące identyfikacji barier i potrzeb rozwoju zawodowego uczestnika oraz określeniu kolejnych form pomocy służących zwiększeniu jego szans na zatrudnienie.
3. Udział w formie aktywnej: staż, szkolenie lub otrzymanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej możliwy będzie wyłącznie po ustaleniu przez doradcę klienta celowości uzyskania wsparcia (w ramach IPD, pośrednictwa/poradnictwa zawodowego).

Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik wypełnia i podpisuje deklarację uczestnika projektu oraz oświadczenie uczestnika projektu. Podpisując dokumenty uczestnik akceptuje warunki udziału w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych formach wsparcia w ramach projektu.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przekazania wszystkich żądanych danych osobowych, kompletnych i zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Na etapie postępowania rekrutacyjnego uczestnik projektu zobowiązuje się, po zakończeniu udziału w projekcie i podjęciu zatrudnienia, dostarczyć do Urzędu odpowiednie dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub samozatrudnienie (np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rejestrację działalności gospodarczej).
4. Uczestnik zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w oferowanym mu wsparciu. Przerwanie uczestnictwa w projekcie winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny.
5. Jedyną formą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu lub stażu, jest zaświadczenie o niezdolności do pracy na druku ZUS ZLA, które uczestnik zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie po zdarzeniu .

Pozostałe informacje

1. Informacji na temat dostępnych form wsparcia w realizowanym projekcie można uzyskać pod nr telefonów:

18 20 154 79 w.109 Magdalena Roszko – pracownik ds. środków na podjęcie działalności gospodarczej

18 20 217- 88 Elżbieta Szczurek – pracownik ds. szkoleń

18 20 217- 91 Zych Małgorzata – pracownik ds. staży

Załączniki

[Informacja o projekcie RPO VII.docx \(docx, 37 KB\)](#)

[Plakat RPO VII.jpg \(jpg, 179 KB\)](#)