



--

(nr wniosku)

.....
(miejsowość, data)

WNIOSK o wydanie bonu na kształcenie ustawiczne

Na podstawie art. 107 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025, poz. 620 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 roku w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. 2025, poz. 1499), zwracam się z wnioskiem o wydanie bonu na kształcenie ustawiczne:

Imię i nazwisko:			
Nr PESEL:			
Rodzaj, seria i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (wypełnić w przypadku braku nr PESEL):			
Adres zamieszkania:			
Adres do doręczeń (jeżeli inny niż powyżej):			
Nr telefonu:		Adres elektroniczny:	
Status wnioskodawcy (należy zaznaczyć jeden status):	<input type="checkbox"/> bezrobotny (1); <input type="checkbox"/> poszukujący pracy (2 - status inny niż w punkcie 3 lub 4); <input type="checkbox"/> poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej (3); <input type="checkbox"/> osoba niepełnosprawna zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy jako poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu (4).		
Jestem (zaznaczyć właściwe, o ile dotyczy):	<input type="checkbox"/> bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny; <input type="checkbox"/> bezrobotnym powyżej 50. roku życia; <input type="checkbox"/> bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych; <input type="checkbox"/> bezrobotnym niepełnosprawnym; <input type="checkbox"/> długotrwale bezrobotnym; <input type="checkbox"/> bezrobotnym do 30. roku życia; <input type="checkbox"/> poszukującym pracy do 30. roku życia; <input type="checkbox"/> bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.		

<p>Skorzystałem/-łam w ostatnich 3 latach z następujących form pomocy, polegających na finansowaniu z Funduszu Pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy wybranego przez niego szkolenia, • szkolenia zamawianego przez starostę, • kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, • bonu na kształcenie ustawiczne, • opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie, o którym mowa w art. 327 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, • opłaty za przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo do podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej: 	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<p>W przypadku, gdy wnioskodawca w okresie ostatnich 3 lat uczestniczył we wskazanych powyżej formach pomocy, należy wskazać urząd pracy, który je finansował i określić ich koszt:</p>	
<p>Cel uzasadniający potrzebę przyznania bonu na kształcenie ustawiczne</p>	<input type="checkbox"/> zwiększenie szans na podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej ¹ ; <input type="checkbox"/> zwiększenie szans na podjęcie działalności gospodarczej ² ; <input type="checkbox"/> zwiększenie szans na utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej ³ ;
<p>Uzasadnienie potrzeby przyznania bonu na kształcenie ustawiczne (należy wskazać przesłanki dotyczące diagnozy zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy, zgłoszenia pracodawcy lub przedsiębiorcy, sytuacji na rynku pracy, posiadanych kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, sytuacji zawodowej wnioskodawcy, konieczności udzielenia pomocy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji, zwiększających szanse na podjęcie i utrzymanie pracy lub działalności gospodarczej itp.):</p>	

Lp	Rodzaj formy (zaznaczyć właściwe)	Nazwa formy kształcenia ustawicznego (nazwa szkolenia, kierunek studiów podyplomowych, nazwa egzaminu, nazwa dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności itp.)	Nazwa realizatora kształcenia ustawicznego	Adres realizatora kształcenia ustawicznego
1.	<input type="checkbox"/> szkolenia; <input type="checkbox"/> studia podyplomowe; <input type="checkbox"/> potwierdzenie nabycia wiedzy i umiejętności; <input type="checkbox"/> uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności.			
	NIP realizatora kształcenia ustawicznego (dotyczy wyłącznie szkoleń)	Termin realizacji formy kształcenia ustawicznego (przy potwierdzeniu nabycia wiedzy i umiejętności oraz uzyskaniu dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności można podać termin przybliżony)	Koszt formy kształcenia ustawicznego	Numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego
		od		
Lp	Rodzaj formy (zaznaczyć właściwe)	Nazwa formy kształcenia ustawicznego (nazwa szkolenia, kierunek studiów podyplomowych, nazwa egzaminu, nazwa dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności itp.)	Nazwa realizatora kształcenia ustawicznego	Adres realizatora kształcenia ustawicznego
2.	<input type="checkbox"/> szkolenia; <input type="checkbox"/> studia podyplomowe; <input type="checkbox"/> potwierdzenie nabycia wiedzy i umiejętności; <input type="checkbox"/> uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności.			
	NIP realizatora kształcenia ustawicznego (dotyczy wyłącznie szkoleń)	Termin realizacji formy kształcenia ustawicznego (przy potwierdzeniu nabycia wiedzy i umiejętności oraz uzyskaniu dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności można podać termin przybliżony)	Koszt formy kształcenia ustawicznego	Numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego
		od		

Lp	Rodzaj formy (zaznaczyć właściwe)	Nazwa formy kształcenia ustawicznego (nazwa szkolenia, kierunek studiów podyplomowych, nazwa egzaminu, nazwa dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności itp.)	Nazwa realizatora kształcenia ustawicznego	Adres realizatora kształcenia ustawicznego			
3.	<input type="checkbox"/> szkolenia; <input type="checkbox"/> studia podyplomowe; <input type="checkbox"/> potwierdzenie nabycia wiedzy i umiejętności; <input type="checkbox"/> uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności.						
	NIP realizatora kształcenia ustawicznego (dotyczy wyłącznie szkoleń)	Termin realizacji formy kształcenia ustawicznego (przy potwierdzeniu nabycia wiedzy i umiejętności oraz uzyskaniu dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności można podać termin przybliżony)	Koszt formy kształcenia ustawicznego	Numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego			
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">od</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">do</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </table>	od	do			
od	do						
Łączny koszt wszystkich form kształcenia ustawicznego wynosi:							

W razie potrzeby należy rozbudować tabelę o dalsze pozycje.

¹ zaleca się dołączyć deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia wnioskodawcy,

² zaleca się dołączyć deklarację wnioskodawcy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej,

³ zaleca się dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające potrzebę przyznania bonu na kształcenie ustawiczne.

Oświadczam, że:

- zostałem/-am pouczone/-a, że wniosek wypełniony nieczytelnie lub niekompletnie, bez wymaganych podpisów albo bez wymaganych danych, może wymagać uzupełnienia. Urząd może również wezwać do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny wniosku. W przypadku nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie wniosek może pozostać bez rozpoznania;
- łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty, o których mowa w art. 103 i art. 104, poniesione na moją osobę w okresie kolejnych 3 lat nie przekraczają 450 % przeciętnego wynagrodzenia,
- zawiadomię Powiatowy Urząd Pracy w Zakopanem o okolicznościach powodujących utratę statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy w terminie 7 dni od daty ich wystąpienia oraz dostarczę dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Informacja dodatkowa:

- na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy lub zgłoszenie pracodawcy lub przedsiębiorcy, starosta może przyznać bon na kształcenie ustawiczne stanowiący gwarancję sfinansowania bezrobotnemu lub poszukującemu pracy wskazanego przez niego kształcenia ustawicznego w postaci opłacenia:
 - 1) kosztu należnego instytucji szkoleniowej za realizację jednego lub kilku szkoleń – w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej;
 - 2) kosztu należnego organizatorowi studiów podyplomowych – w formie wpłaty na rachunek płatniczy organizatora studiów;
 - 3) kosztu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności – w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności lub instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności;
- starosta może sfinansować te koszty do wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu, a koszty przekraczające ten limit finansuje bezrobotny lub poszukujący pracy;
- rozpoczęcie kształcenia ustawicznego finansowanego w ramach bonu następuje w terminie 6 miesięcy od dnia przyznania bonu. Zakończenie kształcenia ustawicznego musi nastąpić nie później niż w terminie 30 miesięcy od dnia przyznania bonu;
- w uzasadnionych przypadkach, z uwagi na szczególną sytuację bezrobotnego lub poszukującego pracy, starosta może zmienić termin realizacji bonu;
- cena usług finansowanych przez starostę w ramach bonu nie może być rażąco wyższa od cen podobnych usług oferowanych na rynku;
- szkolenie może realizować wyłącznie podmiot wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie świadczenia usług szkoleniowych,
- łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty, o których mowa w art. 103 i art. 104, nie mogą przekroczyć 450 % przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w okresie kolejnych 3 lat,
- po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Starosta wyda wnioskodawcy bon na kształcenie ustawiczne;
- w przypadku, gdy bon obejmować będzie szkolenie, wnioskodawcy zostanie wydane skierowanie na szkolenie;
- w przypadku, gdy bon obejmować będzie studia podyplomowe lub potwierdzenie nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności, z wnioskodawcą zostanie zawarta umowa;
- bezrobotnemu odbywającemu szkolenie w ramach bonu na kształcenie ustawiczne przysługuje stypendium wypłacane przez starostę. Stypendium jest wypłacane wyłącznie na rachunek płatniczy;
- starosta ubezpiecza osobę, której sfinansował pomoc w nabywaniu wiedzy i umiejętności, z wyjątkiem osoby posiadającej z tego tytułu prawo do stypendium, od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem, studiami podyplomowymi lub potwierdzeniem nabycia wiedzy i umiejętności oraz w drodze do miejsca szkolenia, studiów podyplomowych lub potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności i z powrotem;
- poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej może korzystać na zasadach takich jak bezrobotny z form pomocy,
- osoba niepełnosprawna zarejestrowana jako poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu może korzystać na zasadach takich jak bezrobotni z bonu na kształcenie ustawiczne;
- po zakończeniu realizacji form objętych bonem wnioskodawca będzie zobowiązany dostarczyć kopie dokumentów albo ich odwzorowania cyfrowe potwierdzające ukończenie tych form albo udział lub przystąpienie do niej - stosownie do rodzaju finansowanej formy;
- jeżeli osoba w trakcie realizacji form pomocy, o których mowa w art. 99 ust. 1, utraciła status bezrobotnego lub poszukującego pracy w przypadkach, o których mowa w art. 65 ust. 1 pkt 1, 4–7, 9 oraz w art. 68 ust. 1 pkt 4 ustawy, starosta nie zawiesza finansowania tych form;

- osoba, która z własnej winy:
 - o nie podjęła lub nie ukończyła szkolenia,
 - o nie przystąpiła do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności;
 - o nie podjęła lub nie ukończyła studiów podyplomowych

jest zobowiązana zwrócić sfinansowane koszty należne instytucji szkoleniowej, instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności, organizatorowi studiów podyplomowych, a także koszty badań, ubezpieczenia, przejazdu, zakwaterowania (o ile zostały poniesione). Nie stosuje się tego przepisu w przypadku, gdy przyczyną niezrealizowania działań było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające co najmniej miesiąc.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Do wniosku dołączam (należy zaznaczyć właściwe):

- deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia wnioskodawcy;
- deklarację wnioskodawcy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej;
- dokumenty potwierdzające potrzebę przyznania bonu na kształcenie ustawiczne w przypadku określenia celu kształcenia jako zwiększenia szans na utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
- zaświadczenie organizatora studiów podyplomowych;
- dokumenty potwierdzające wysokość opłaty za sfinansowanie potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, numer rachunku bankowego instytucji, potwierdzenie zapisanie się na egzamin, harmonogram egzaminów itp.

.....
(podpis wnioskodawcy)