**Powiatowy Urząd Pracy w Zakopanem przystąpił do realizacji projektu**

**„Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie tatrzańskim (VII)” realizowanego
w ramach Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020**

**Ogólne informacje o projekcie**

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
2. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia **231** osób powyżej 30 roku życia  pozostających bez pracy w powiecie tatrzańskim, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zakopanem, należących do co najmniej jednej z następujących grup:
* osób o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem ponadgimnazjalnym lub niższym),
* osób długotrwale bezrobotnych (osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres 12 m-cy),
* osób powyżej 50 roku życia,
* osób z niepełnosprawnościami,
* kobiet
* mężczyzn (30-49 lat)
1. Projekt realizowany jest od **01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.**
2. Budżet projektu łącznie wynosi **2 995 439,67 PLN**
3. Całkowite dofinansowanie projektu z UE: **2 546 123,72**  **PLN**

**Ścieżka beneficjenta**

Ścieżka uczestnictwa w projekcie zakłada indywidualną i kompleksową pomoc obejmującą:

1. Założenie lub aktualizację Indywidualnego Planu Działania,
2. Usługę pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego,
3. Wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowaną barierę w IPD utrudniającą zatrudnienie:
(**staż**, **szkolenie**, **dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej**).

**Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie**

1. Wsparcie w ramach projektu świadczone jest na podstawie przepisów ustawy o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych, na zasadach zgodnych z obowiązującymi
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zakopanem procedurami,
2. Obligatoryjnymi elementami wsparcia w projekcie są: Indywidualny Plan Działania oraz usługa pośrednictwa pracy
i poradnictwa zawodowego, służące identyfikacji barier i potrzeb rozwoju zawodowego uczestnika oraz określeniu kolejnych form pomocy służących zwiększeniu jego szans na zatrudnienie.
3. Udział w formie aktywnej: staż, szkolenie lub otrzymanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej możliwy będzie wyłącznie po ustaleniu przez doradcę klienta celowości uzyskania wsparcia
(w ramach IPD, pośrednictwa/poradnictwa zawodowego).

**Obowiązki uczestnika projektu**

1. Uczestnik wypełnia i podpisuje deklarację uczestnika projektu oraz oświadczenie uczestnika projektu. Podpisując dokumenty uczestnik akceptuje warunki udziału w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych formach wsparcia w ramach projektu.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przekazania wszystkich żądanych danych osobowych, kompletnych
i zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Na etapie postępowania rekrutacyjnego uczestnik projektu zobowiązuje się, po zakończeniu udziału
w projekcie i podjęciu zatrudnienia, dostarczyć do Urzędu odpowiednie dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub samozatrudnienie (np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie
z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rejestrację działalności gospodarczej).
4. Uczestnik zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w oferowanym mu wsparciu.
Przerwanie uczestnictwa w projekcie winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny.
5. Jedyną formą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu lub stażu, jest zaświadczenie o niezdolności do pracy na druku ZUS ZLA, które uczestnik zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie po zdarzeniu .

**Pozostałe informacje**

1. Informacji na temat dostępnych form wsparcia w realizowanym projekcie można uzyskać
 pod nr telefonów:

18 20 154 79 w.109  Magdalena Roszko – pracownik ds. środków na podjęcie działalności gospodarczej

18 20 217- 88   Elżbieta Szczurek – pracownik ds. szkoleń

18 20 217- 91   Zych Małgorzata – pracownik ds. staży